

**Положение**  
**о противодействии коррупции**  
**в краевом государственном бюджетном учреждении**  
**«Камчатская краевая научная библиотека им. С. П. Крашенинникова»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции (далее – Антикоррупционная политика) является локальным нормативным документом краевого государственного бюджетного учреждения «Камчатская краевая научная библиотека им. С. П. Крашенинникова» (далее – Учреждение) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящей Антикоррупционной политикой устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. В настоящем документе определены:

- цель и задачи Антикоррупционной политики Учреждения;
- принципы Антикоррупционной политики Учреждения;
- основные направления Антикоррупционной политики Учреждения;

1.4. Антикоррупционная политика Учреждения распространяется также на контрагентов и представителей Учреждения, иных лиц, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

1.5. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с действующим законодательством, уставом и другими локальными нормативными актами учреждения.

1.6. Все сотрудники Учреждения должны руководствоваться в своей деятельности настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать её принципы и требования.

1.7. Ответственность за организацию и эффективность всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, отвечающих за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль, возлагается на руководителя Учреждения.

1.8. Руководитель Учреждения утверждает настоящую Антикоррупционную политику, рассматривает и утверждает изменения и дополнения к ней, контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Антикоррупционной политики, либо при изменении требований применимого антикоррупционного законодательства, руководитель Учреждения организует разработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Антикоррупционной политики.

**2. Нормативная база**

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
- Закон Камчатского края от 18.12.2008 года № 192 «О противодействии коррупции в Камчатском крае»;
- Распоряжение Губернатора Камчатского края от 21.10.2021 года № 642-Р «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Камчатском крае на 2021-2024 годы».

### 3. Цель и задачи Антикоррупционной политики

3.1. Основная цель настоящей Антикоррупционной политики – разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью сотрудников, контрагентов и иных представителей Учреждения к коррупционным проявлениям.

3.2. Задачами Антикоррупционной политики Учреждения являются:

- формирование у сотрудников, контрагентов и иных представителей Учреждения единообразного понимания позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Учреждения и его сотрудников в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причинённого коррупционными проявлениями;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов Антикоррупционной политики;
- установление обязанности сотрудников Учреждения знать и соблюдать принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства.

### 4. Используемые термины и определения

4.1. Взятка – получение должностным лицом, лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

4.2. Злоупотребление полномочиями – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц, либо нанесения вреда правам и законным интересам граждан или организаций, либо охраняемым законом интересам общества или государства.

4.3. Коммерческий подкуп – использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц, либо нанесения вреда другим лицам.

4.4. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

4.5. Конфликт интересов – любые ситуации и обстоятельства, при которых частные интересы работника или его близких лиц и/или членов семьи противоречат или могут противоречить интересам Учреждения и, таким образом, влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, в том числе на объективное принятие решений в рамках должностных обязанностей, а также способные привести к причинению вреда правам, законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения.

4.6. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником Учреждения своего должностного (служебного) положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение работниками Учреждения указанных деяний от имени или в интересах Учреждения.

4.7. Коррупционные действия – предложение, дача, обещание, вымогательство или получение взяток, осуществление посредничества во взяточничестве, совершение платежей для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе, в виде

денежных средств, иных ценностей, услуг или предоставления/получения необоснованной материальной или нематериальной выгоды от любых лиц/организаций или любым лицам/организациям, включая представителей государства, общественных формирований, частных компаний и политических деятелей.

4.8. Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4.9. Материальная выгода – экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

4.10. Незаконное вознаграждение от имени юридического лица – незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

4.11. Противодействие коррупции – деятельность по антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

4.12. Субъекты антикоррупционной политики – любой работник Учреждения, их представители, а также контрагенты и иные лица, связанные с Учреждением в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

## **5. Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения**

5.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам, соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

5.2. Принцип личного примера руководства, ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы противодействия коррупции.

5.3. Принцип вовлечённости сотрудников, информированность сотрудников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

5.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции, разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, его руководителя и сотрудников в коррупционную деятельность.

5.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур, применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

5.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания; неотвратимость наказания для сотрудников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности (выполняемой работы), стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию внутриорганизационной Антикоррупционной политики.

5.7. Принцип открытости деятельности Учреждения, информирование контрагентов, общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах осуществления деятельности.

5.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга; регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля их исполнения.

## **6. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под её действие**

6.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются сотрудники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Антикоррупционная политика распространяется и на лица, выполняющие для Учреждения работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

6.2. В Учреждении ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, организационной структуры, материальных ресурсов, является руководитель Учреждения либо специально уполномоченное локальным нормативным актом лицо из числа сотрудников Учреждения.

## **7. Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики**

7.1. Ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении (ответственным за антикоррупционную деятельность), является руководитель Учреждения либо уполномоченное им лицо из числа сотрудников Учреждения.

7.2. В случаях выявления конкретных фактов коррупции в Учреждении, с целью выявления причин и условий, способствовавших возникновению коррупции, выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях, в Учреждении образуется коллегиальный орган – Комиссия по противодействию коррупции. Состав комиссии по противодействию определяется приказом руководителя Учреждения.

7.3. Цели, порядок образования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции определены Положением о комиссии по противодействию коррупции (приложение № 1 к Приказу № 54 от 07.10.2022 г.).

## **8. Определение и закрепление обязанностей сотрудников Учреждения, связанных с противодействием коррупции**

8.1. Обязанности в связи с противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников Учреждения.

8.2. Общими обязанностями сотрудников в связи с противодействием коррупции являются следующие обязанности:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать руководство Учреждения о случаях склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководство Учреждения, своих непосредственных руководителей о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.

8.3. Исходя из положений ст. 57 Трудового кодекса Российской Федерации, по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с сотрудником при приёме его в Учреждение, могут включаться права и обязанности сотрудника и работодателя, установленные Антикоррупционной политикой.

8.4. Общие и специальные обязанности рекомендуется включить в трудовой договор с сотрудником Учреждения. При условии закрепления обязанностей сотрудника в связи с противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к сотруднику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

8.5. Специальные обязанности в связи с противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в Учреждении: 1) руководства Учреждения; 2) сотрудников, чья деятельность связана с коррупционными рисками; 3) лиц, осуществляющих внутренний контроль.

## **9. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики**

9.1. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

9.2. Трудовое законодательство не предусматривает специальных оснований для привлечения сотрудника организации к дисциплинарной ответственности, в связи с совершением им коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации. Тем не менее, в Трудовом кодексе Российской Федерации (далее – ТК РФ) существует возможность привлечения сотрудника организации к дисциплинарной ответственности. При условии закрепления обязанностей сотрудника, в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре, работодатель вправе применить к сотруднику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

## **10. Порядок внесения изменений в Антикоррупционную политику**

10.1. Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случаях изменения действующего законодательства.

10.2. Конкретизация отдельных аспектов Антикоррупционной политики может осуществляться путём разработки дополнений и приложений к данному акту.

10.3. Новая редакция Антикоррупционной политики с изменениями и дополнениями утверждается приказом директора Учреждения.